

## **FUNCTIEOMSCHRIJVING VOORZITTER NVAB**

De NVAB-voorzitter is voorzitter van het bestuur van de Vereniging NVAB en van de Stichting NVAB (Kwaliteitsbureau). Omdat de NVAB lid is van de KNMG is de voorzitter tevens lid van het Federatiebestuur van de KNMG.

### **Werkzaamheden voorzitter**

#### **1. Optreden als bestuursvoorzitter**

- draagt (mede) zorg voor het integraal functioneren van het bestuur, de vereniging en de verenigingsorganen (waaronder de ALV, commissies, werkgroepen en kringen)
- treedt op als werkgever voor de directeur Stichting NVAB
- houdt bestuursvergaderingen en zit deze voor
- draagt (mede) zorg voor secretariële en financiële aangelegenheden van het bestuur (jaarverslag, begroting e.d.)
- is kwaliteits qua voorzitter van het bestuur van de stichting kwaliteitsbureau NVAB

#### **2. Zorgdragen voor advisering, positionering en PR**

- bouwt en onderhoudt een netwerk op het aandachtsgebied
- representeert de vereniging en treedt mede op als woordvoerder (in de media)
- verzorgt de bestuurlijke en beleidsmatige inbreng namens de NVAB in het Federatiebestuur van de KNMG

#### **3. Zorgdragen voor de realisatie van de producten en diensten van de vereniging**

- draagt (mede) zorg voor de realisatie van de producten en diensten van de commissies en werkgroepen
- draagt (mede) zorg voor de bedrijfsvoering van de vereniging
- vertegenwoordigt de vereniging in ambtelijk en politiek verband
- treedt op als federatiebestuurder van de KNMG

#### **4. Zorgdragen voor het beleid van de vereniging**

- draagt (mede) zorg voor de analyse, ontwikkeling, actualisatie, profilering, positionering en vaststelling van het verenigingsbeleid/de portefeuilles<sup>1</sup>
- geeft richtlijnen voor het beleid
- draagt zorg voor de uitvoering van bestuursbesluiten
- werkt daarbij nauw samen met de directeur Stichting NVAB

---

<sup>1</sup> Portefeuilles zijn o.a.: Visitatie, Verenigingsaangelegenheden, Beroepsinhoud, Profilering & Positionering